

В ; 0 16

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение:
детский сад №16 комбинированного вида

Пр
В

В ; 0 27

5 «25»

2024 /

УТВЕР

В ; 0 27

/ /

«25»

2024 /

УТВЕРЖДЕНО

28- /

25.06.2024 /

/ /
25.06.2024

ПРАВИЛА внутреннего трудового распорядка работников

Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения:
детский сад №16 комбинированного вида

1. Общие положения

2/2/ В)

—

-

3: /23/31 23 384- »В -

В ; 0 27-

.

2/3/ — В) — -

- -

- -

- / -

2/4/

/

2. Порядок приема работников

3/2/ /

— -

.

3/3/ - - -

/

- -

/

- -

-)

/

3/4/ - ;

- — .

3/5/ ;

) /

3/6/

29

2.6.

331

2.7.

»B

2.8.

13/7

-

.

2.9.

/

/

/

2.10/

;

-

-

-

-

-

-

-

/

/

2.11/

-

/

/

-

)

-

-

.

2.12/

/

/

;

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

)

—

-

-

-

-
- -)
-
-)
- /
-
-
-
/

3. Порядок перевода работников

4/2/
/
/
4/3/
- - - -
- - -
/) —
/
/
)
-
-
/
/
3.3.
;
-

5.2.

5.3.

5.4/

kindergarten16.kimovsk@tularegion.org/

5.5/

6. Основные права и обязанности работников

7/2/

3: /23/31 23 384- »B

,

-

-

/

7/3/

;

7/3/2/

-

7/3/3/

-

-

7/3/4/

7/3/5/

-

-

-

-

7/3/6/

7/3/7/

-

7/3/8/

-

7/3/9/

-

,

7/3/: /

-

-

7/3/21 /

-

7/3/22/

-

-

-

7/3/23/

-

-

-

7/3/24/

-

/

7/4/ ;

7/4/2/ -

7/4/3/ -

7/4/4/

7/4/5/

7/4/6/)

- -

7/4/7/ -

-

)
- -

7/4/8/

)
;

6.3.8. -

-

6.3.9.

-

.

7/5/

правами и свободами:

6.4.1. -

7/5/3/

- -

7/5/4/ -

-

7/5/5/

-

7/5/6/

-

,

7/5/7/

-

7/5/8/

-

-

,

-

-

-

;

7/5/9/

-

-

7/5/: /

-

-

-

;

7/5/21 /

-

-

7/5/22/

-

;

6.4.12.

-

-

/

;

/

7/5/24/

-

/

7/6/

права и социальные гарантии:

7/6/2/

7/6/3/

7/6/4/ -

;

7/6/5/ -

7/6/6/ - ;

6.5.6. -

/

6.5.7. -

-

-

/

7/7/ обязаны:

6.6.1. - -

- - - -

) - / -

6.6.2. -

В В - -

- -

/

7/7/4/

6.6.4. -

- - -

- -)

-

/

7/7/6/ -

7/7/7/ -

-

77/8/

77/9/

-

77/: /

-

77/21 /

77/22/

-

77/23/

-

,

-

;

77/24/

/

6.6.14.

/ B

-

-

-

)

/

78/

-

-

-

/78/2

-

-

-

)

/

78/2/

-

-

—

-

-

-

)

/

78/3/

-

-

/

/

7/8/4/

/

7/8/5/

-

-

/

,

7/8/6/

-

)

/

-

-

21

/

7/9/

-

-

/

7. Основные права и обязанности работодателя

7.1.

;

8/2/2/

-

-

8/2/3/

8/2/4/

8/2/5/

-

-

,

8/2/6/

-

8/2/7/

-

8/2/8/

-

)

8/2/9/

8/2/: /

;

8/2/21 /

;

7.1.11.

- - - - -))
- - - - - - -

7.1.12.

-
/
/

7.1.13/

-
/
/

8/3/

;

8/3/2/

- - - - -
- - - - -

8/3/3/

- - - - -
- - - - -

8/3/4/

8/3/5/

- - - - -
- - - - -

8/3/6/

8/3/7/

—5 30

8/3/8/

- - - - -
- - - - -
;

8/3/9/

- - - - -
- - - - -

8/3/: /

- - - - -
- - - - -

8/3/21/

-

-

-

)

-

-

8/3/22/

-

-

-

8/3/23/

-

,

8/3/24/

-

8/3/25/

-

8/3/26/

-

-

-

-

;

8/3/27/

-

-

-

-

-

-

8/3/28/

8/3/29/

-

.

8. Режим работы

8.1. В

:

-8

7:01

27:30;

-2

18;11

2 ;11/

B

9/3/

-

-

-

-

/

/

-

/

.

B

/

8.3/

-

-

-

/

8.4/

-

-

-

;

-

-

-

;

)

)

-

-

/

9/6/

-

-

-

/

8.6/

/

8.7.

-

/

.

8.8.

— 47

.

—47

—41

- —47

-

—31

—35

/

-

-

-

B
—36

.

—51

3-

)

-

/

)

-

-

-

) : 5

).

8.9.

-

-

/

/

8.10.

-

-

-

-

-

-

.

8.11/

/

/

-

/

9. Дистанционная (удаленная) работа

: /2/)
- / ;
- - - -
- /
: /3/)
- .
: /4/ -
- /
: /5/ - - /
: /6/ /

10. Порядок временного обмена электронными документами

21 /2/ -
- - -
/
21 /3/ - 21 /2/ -
- -
- -
/
21 /4/ В
- - - /

11. Время отдыха

22/2/

;

-)

-

- /

22/3/

30 /

/

22/3/2/

/

22/3/3/

5 - /

22/3/4/

-

/

/

22/4/

)

/

22/4/2/

53 /

22/4/3/

.

22/4/4/ B

- /

22/4/5/

-

-

/

22/4/6/

/

22/4/7/

-

)

-

-

-

/

/

22/5/

/

,

.

22/6/

-

/

22/7/

)

/

22/7/2/

39

/

-

-

-

/

-

.

22/7/3/

-

/

22/7/4/

)

-

.

11.7/

/

11.8/

-

-

/

11.9/

-

.

11.10/ B

-

.

11.11.

/

11.12/ B

/

11.13/ B

-

-

;

29

-

-

-

-

29

-

-

-

-

-

29

-

25

-

-

-

-

-

-

-

-

-

—

-

.

11.14.

-

/

11.15/

/

25

/

11.16.

/

-

/

11.17/

29

-

)

-

/

11.18/

29

-

13. Ответственность работника, применяемые к работникам меры взыскания

24/2/

-

-

-

,

-

-

-

-

-

/

24/3/

;

-

-

-

/

13.3.

/

-

/

/

-

-

-

-

/

-

-

-

-

-

-

-

-

/

-

-

-

/

/

24/5/

/

-

-

-

/

13.5.)

-

/

) - /

24/7/

- /

24/8/

-

/

24/9/

- /

13.9. -

-

-

) / В -

-

38/18/3117 263- »В .

14. Ответственность работодателя

25/2/

) - /

25/3/ -

/

25/4/ -

- /

- /

/

/

25/5/ -

- -

)

-

20261

/

25/6/

-

-

-

/

15. Защита персональных данных работника

15/2/

-

-

/ В

-

-

-

-

/

15/3/

;

-

-

-

-

-

-

-

/

-

/

-

-

;

-

/

-
y/

-

/ 35

-

-

- ;

) / 41 3117 / :1-

-

- В)

-

-

- ;

/ 41 3117 / :1- /

-

-

-

) / 41 3117 / :1- /

-

- ,

/

- - -

- - -

В - /

15/4/

В)

/

16. Особенности регулирования труда работников предпенсионного возраста

16/2/ —

-

- /

- — 71 / - 66
) / 4 / 21 3131 - 461 - /
 14/21 /31 29 - : ;
 2019- 3138- /
 / - 4 /
 — 68 / 63
 /
 - 67 -
 62 /
 61 -
 56 /
 16/3/
 / -
 16/4/
 /
 /
 - -
 - - /
 /
 16/5/
 /

17. Служебные командировки

28/2/

-
 - -
) -
 25 -
 /

18. Требования к организации рабочей среды, свободной от курения

18.1.

—

—

—

—

1

—

—

)

—

—

—

/ -

)

—

—

/

18.2.

/ 2: 3

/

19. Заключительные положения

19/2/

1

1

/

19/3/

•

19/4/

—

—

/

•

/